



คำร้องขอเปลี่ยนชื่อ - สกุล

เรื่อง ขออนุญาตขอเปลี่ยนชื่อ - สกุล
เรียน นายทะเบียน

รหัสประจำตัวนิสิต

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว

คณะ ชั้นปีที่ เบอร์โทรศัพท์.....

นิติระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคสมทบ สาขาวิชา.....

นิติระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชา.....

มีความประสงค์ขอ

ขอเปลี่ยนชื่อ จากเดิม.....เป็นชื่อ(ไทย).....ภาษาอังกฤษ.....

ขอเปลี่ยน ชื่อสกุล จากเดิมเป็นชื่อ(ไทย).....ภาษาอังกฤษ.....

ขอเปลี่ยนคำนำหน้า / ยศ จาก.....เป็น.....

[] แบบ ช.3 [] แบบ คร.3 [] อื่นๆ เล่มที่ ฉบับ..... พ.ศ.....

ให้ไว้ ณ วันที่ ณ ที่ว่าการอำเภอ.....จังหวัด

ลงชื่อผู้ยื่นคำร้อง

(.....)/...../.....

ขั้นตอนการลงความคิดเห็น / การอนุมัติ

| |
|--|
| <p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (...../...../.....)</p> |
| <p>2. เจ้าหน้าที่งานทะเบียนนิติและบริการการศึกษา</p> <p>[] ตรวจสอบแล้ว เอกสารครบถ้วน ถูกต้อง [] ตรวจสอบแล้ว ยังขาดเอกสาร/ไม่ถูกต้อง คือ</p> <p>ลงชื่อผู้ตรวจ (...../...../.....)</p> |
| <p>3. นายทะเบียน</p> <p>[] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ นายทะเบียน (...../...../.....)</p> |
| <p>4. สำหรับงานทะเบียนนิติและบริการการศึกษา</p> <p>บันทึกข้อมูลในคอมพิวเตอร์เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียน (...../...../.....)</p> |

หมายเหตุ: กรุณาแนบเอกสารการเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน หรือคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนชั้นยศ)

นิติกรออกข้อมูลให้ครบถ้วน → แนบเอกสารประกอบ พร้อมรับรองสำเนา → ผ่าน อ.ที่ปรึกษา → ยื่นที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนนิติฯ